

**IPOTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO
2020-2021
- PARTE ECONOMICA -**

TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

Art. 19 – Fondo per il salario accessorio

1. Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2020/2021 è complessivamente alimentato da:
- a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MIUR;
 - b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
 - c. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
 - d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;
 - e. eventuali contributi volontari dei genitori destinati al personale a seguito di delibera di approvazione del Programma annuale da parte del Consiglio di Istituto e successivo accertamento da parte del dirigente o a seguito di variazione del P.A. da calcolarsi al lordo dipendente.
2. Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.

Art. 20 – Fondi finalizzati

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. Per il presente anno scolastico tali fondi sono pari a:
- | | |
|---|--|
| a) per le finalità già previste per il Fondo per l'Istituzione scolastica ai sensi dell'art. 88 del CCNL 29/11/2007 | € 34.513,90 (detratta quota DSGA € 4.080,00); |
| - Economie del FIS a.s. 2019/2020 personale docente | € 834,78 |
| - Economie del FIS a.s. 2019/2020 personale ATA | € 1.159,30 |
| Totale Fondo per l'Istituzione scolastica (comprensivo delle economie a.s. precedente) | € 36.507,98; |
| b) per i compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva | € 644,69; |
| c) per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa | € 3.985,13; |
| d) per gli incarichi specifici del personale ATA | € 2.397,35; |
| e) per le misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art.2 comma2.quinta alinea CCNL 7/8/14) | € 5.534,57; |
| f) per i compensi ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti | € 2.117,56; |
| g) per la valorizzazione del personale scolastico, ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2015 e della legge 27 dicembre 2019, n. 160 comma 249 | € 13.182,08 |
| h) per le finalità di cui all'art 1, comma 593 della legge n. 205/2017 | € // |
| j) per i progetti nazionali e comunitari (PON, convenzioni, fondi delle famiglie...) | € // |

CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

Art. 21– Finalizzazione del salario accessorio

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 22 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle di cui all'art. 15, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA. A tal fine sono assegnati per le attività del personale docente € 26.575,70 (77%) oltre ad € 834,78 di quota residua per un totale di € 27.410,48 e per le attività del personale ATA 7.938,20 (23%) oltre ad € 1.159,30 di quota residua per un totale di € 9.097,50.
2. La ripartizione di cui al comma precedente può essere variata entro un margine di flessibilità pari a 1.000,00 in caso di esigenze derivanti dall'attuazione del PTOF.
3. Le eventuali economie del Fondo confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo.

Art. 23 – Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

1. Eventuali risorse per la formazione del personale, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, sono ripartiti sulla base delle esigenze di formazione del personale in coerenza con il piano formativo contenuto nel PTOF.

Art. 24 – Stanziamenti

1. Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 21, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto, di cui all'art. 88 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e del Piano annuale delle attività dei docenti, il fondo d'istituto destinato al personale docente è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:

Funzioni strumentali (n.5 docenti)

€ 3.985,13
(€ 797,02 ciascuna)

- a. **supporto alle attività organizzative** (collaboratore del dirigente, coordinatori delle attività didattiche e delle prassi dei plessi, commissione orario, sito parte amministrativa, ecc.):

Totale € 11.600,00

Collaboratore del DS

€ 4.000,00

Coordinatori delle attività didattiche e delle prassi di plesso	Sedi staccate	Complessità per plesso (riferita al n. alunni)	QUOTA TOTALE	Impegno orario
a) "6 Maggio 1848"	-	€ 2.024,97	€ 2.024,97	119
b) "P.Frattini"	€ 50,00	€ 857,91	€ 907,91	52
c) "E.Salgari"	€ 50,00	€ 765,16	€ 815,16	47
d) "Contrada Polese"	€ 50,00	€ 973,84	€ 1.023,84	59
e) "La.Mongolfiera"	€ 50,00	€ 316,88	€ 366,88	21
f) "Quartiere S.Lucia"	-	€ 1.561,24	€ 1.561,24	92
	€ 200,00	€ 6.500,00	€ 6.700,00	

Commissione Orari Infanzia 50,00 Primaria 300,00 Sec. 1^ 300,00	TOTALE	€ 650,00	37
---	--------	----------	----

Gestione Sito WEB – area amministrativa	TOTALE	€ 250,00	14
--	--------	----------	----

b. **Supporto alla didattica** (coordinatori di classe, gruppo di lavoro curricolo e valutazione; GLI, nucleo interno di valutazione, team innovazione digitale, tutor neo assunti, registro elettronico e sito web – area didattica ecc.):

Totale: € 5.280,00

Coordinatori classe (sc. secondaria)	TOTALE	€ 1.505,00	86
Cl. 1^-2^ 8 ore (7 classi)			
Cl. 3^ 10 ore (3 classi)			

Gruppo di lavoro -Curricolo e Valutazione (5 Doc.)	TOTALE	€ 1.250,00	71
---	--------	------------	----

GLI (3 docenti curricolari)	TOTALE	€ 150,00	9
---------------------------------------	--------	----------	---

Team per l'Innovazione Digitale (3 doc.)	TOTALE	€500,00	29
--	--------	---------	----

NIV (4 doc.)	TOTALE	€600,00	34
------------------------	--------	---------	----

Tutor neoassunti (3 doc.)	TOTALE	€ 525,00	30
-------------------------------------	--------	----------	----

Registro elettronico e sito web – area didattica		€ 750,00	43
---	--	----------	----

c. **Didattica – progetti ed attività del PTOF**

Totale: € 6.450,00

Benessere/Promozione Lettura Territorio (secondaria)		€ 300,00	17
Territorio/Promozione lettura (infanzia e primaria)		€ 400,00	23
Inclusione / BES (secondaria)		€ 150,00	31
Lingue straniere		€ 250,00	26
Orientamento/Cittadinanza (secondaria)		€ 200,00	11
Bullismo e Cyberbullismo		€ 100,00	6
TOTALE COMPLESSIVO		€ 1.400,00	

Continuita' (docenti n.1 inf. – n. 2 sec.)		€ 300,00	17
Inclusione Bes (docenti n.1 infanzia)		€ 100,00	6
Intercultura (docenti n.1 inf. n. 1 sec.)		€ 200,00	11
	TOTALE	€ 600,00	
Centro Sportivo Scolastico (3 doc.)		€ 150,00	9

Progetto Recupero e Potenziamento		€ 2.500,00	71
--	--	------------	----

Gruppo di lavoro - Emergenza climatica ed ambientale (3 Doc.)		€ 150,00	9
---	--	----------	---

Gestore Strumenti audio per l'istituto		€ 100,00	6
---	--	----------	---

Sub-consegnatari sussidi	Quota base	Complessità per plesso riferita al n. alunni	QUOTA TOTALE	
a)"6 Maggio 1848"	€ 200,00	€ 249,23	€ 449,36	26
b)"P.Frattini"		€ 105,59	€ 105,59	6
c)"E.Salgari"		€ 94,17	€ 94,17	5
d)"Contrada Polese"		€ 119,86	€ 119,86	7
e)"La Mongolfiera"		€ 39,00	€ 39,00	2
f)"Quartiere S.Lucia"		€ 192,15	€ 192,15	11
TOTALI	€ 200,00	€ 800,00	€ 1.000,00	

Referenti Educazione Civica (4 doc.)		€ 400,00	23
---	--	----------	----

Disegnare il futuro (1 doc.)		€ 150,00	9
-------------------------------------	--	----------	---

d) **Flessibilità** (Corsi di recupero, flessibilità oraria, ecc):

Totale: € 4.080,48

FLESSIBILITA'			
Spostamento tra plessi doc. inf./primaria (nella stessa giornata se l'intervallo tra gli spostamenti è inferiore alle due ore)		€ 200,00	11
Impegno oltre la terza classe (doc. prim. ad eccezione degli insegnamenti che prevedono tale articolazione)		€ 100,00	6
Disponibilità cambio turno per sostituire docenti assenti a fronte di almeno una prestazione -doc. infanzia (quota forfettaria)		€ 150,00	9
Disponibilità fornita ad inizio anno scolastico per sostituire docenti assenti (a fronte di almeno una prestazione - primaria e secondaria- quota differenziata in base al tipo di disponibilità).		€ 200,00	11
Attività con gli alunni previste dal PTOF effettuate oltre l'orario di servizio scuola secondaria (quota forfettaria, attività)		€ 300,00	9

previste nell'ambito dei progetti di Continuità, Territorio etc.)			
Partecipazione a GLO oltre l'orario di servizio (quota forfetaria) *		€ 300,00	17
		TOTALE	€ 1.250,00

* Ai docenti della scuola dell'infanzia e della scuola primaria viene riconosciuta la possibilità di recuperare fino a 2 ore per gli incontri di GLO effettuati oltre l'orario di servizio (scuola infanzia durante l'intersezione, scuola primaria in programmazione)

Corsi di recupero in orario extracurricolare		€ 1.714,76	49
Attività connesse con il mantenimento delle funzionalità della piattaforma d'Istituto per la DAD		€ 200,00	11
DAD per alunni in isolamento fiduciario		€ 415,72	24
Referente COVID istituto e plesso (proporzionalmente al n. alunni)		€ 500,00	29

2. Allo stesso fine di cui al comma 1 vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse FIS specificate per un totale di ATA € 9.097,50. (inclusi residui 2019-2020). Inoltre vengono destinati € 2.397,35 relativi ad *Incarichi Specifici*.

Quota FIS destinata al personale Collaboratore scolastico (70%) sottratta quota CS spettante a.s. 2018-2019 (€ 366,40) ed inclusi residui 2019-2020	€ 5.522,14
Quota Incarichi specifici C.S. (70%)	€ 1.678,15
Quota FIS destinata al personale Assistente amministrativo (30%) inclusi residui 2019-2020	€ 3.208,96
Quota Incarichi Specifici A.A.(30%)	€ 719,20
Quota incentivante il personale Assistente Amministrativo	€ 700,00
Quota incentivante il personale Collaboratore Scolastico	€ 1.831,88

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI:

a. Rientro in servizio (durante le ferie):	€ 250,00
b. Sostituzione di colleghi assenti - non in ferie (per assenze superiori a 5 gg) **	€ 300,00
c. Sostituzione DSGA (per assenze superiori a 15 gg.)	€ 300,00
d. Incarichi a supporto dell'amministrazione o della didattica	€ 1.308,96
e. Monte ore eccedenti (servizio straordinario)	€ 1.050,00
TOTALE ASS. AMM.VI	€ 3.208,96

**Viene riconosciuto un compenso forfetario pari a 20 € giornaliero per intensificazione all'assistente amministrativo che svolge il lavoro del collega assente. Nel caso il totale dei compensi fosse maggiore rispetto al budget previsto, la quota indicate verrà diminuita proporzionalmente. Nel riconoscere il compenso si terrà conto, a consuntivo, delle sostituzioni effettivamente dichiarate e prestate.

COLLABORATORI SCOLASTICI:

a) Ritiro posta - Ufficio postale:		€ 50,00	
b) Referenti DSGA -	n. CS		
a)"6 Maggio 1848"	4	€ 200,00	16
b)"Quartiere Santa Lucia"	3	€ 150,00	10
c)"P.Frattini"	2	€ 100,00	7
d)"E. Salgari" - La Mongolfiera	4	€ 200,00	7

f) "Contrada Polese"	3	€ 150,00	10
	16	Quota Tot.	€ 800,00

c) Complessità Plesso

Calcolata in base al numero di alunni per plesso.
Vengono incentivate le attività di seguito indicate:

- Distribuzione stampati a docenti per le classi - Un maggior impegno per eventuale disponibilità per apertura delle scuole in giornate non di servizio - Pulizia e cura del giardino e degli spazi esterni - Supporto all'attività didattica - Attività di pulizie supplementari dovute ad effettuazioni di lavori straordinari negli edifici scolastici - Maggior impegno per attività di igienizzazione e sanificazione degli ambienti scolastici

a) "6 Maggio 1848"	€ 807,47	67
b) "P. Frattini"	€ 327,68	28
b) "E. Salgari"	€ 289,56	25
d) "Contrada Polese"	€ 375,34	32
e) "La Mongolfiera"	€ 105,27	10
f) "Quartiere S. Lucia"	€ 616,82	51
	Quota Tot.	€ 2.522,14

d) Monte ore eccedenti (servizio straordinario)	€ 400,00
e) Disponibilità e spostamento di plesso con effettivo spostamento*	€ 400,00
f) Intensificazione per sostituzione colleghi titolari assenti *	€ 550,00
g) Intensificazione per pulizie straordinarie	€ 300,00
h) Smistamento materiale Covid destinato ai plessi	€ 150,00
i) Collaborazione nelle attività necessarie per applicare il protocollo sicurezza	€ 350,00
TOTALE	€ 2.150,00

TOTALE COMPLESSIVO QUOTA COLLABORATORI SCOLASTICI	€ 5.522,14
--	-------------------

*Viene riconosciuto un compenso forfettario per intensificazione del lavoro al personale che sostituisce il collega titolare assente per la pulizia dei reparti pari a 15 € per ogni sostituzione e a 10 € per ogni spostamento. Nel caso il totale dei compensi per le sostituzioni e gli spostamenti effettuati fosse maggiore rispetto al budget previsto, le quote indicate verranno diminuite proporzionalmente. Nel riconoscere il compenso si terrà conto, a consuntivo, delle sostituzioni effettivamente prestate.

Art. 25 – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale scolastico

1. Le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica per la valorizzazione del personale scolastico per l'a.s. 2020/2021 corrispondono ad un totale di € 13.182,08.
2. La quota destinata a valorizzare la professionalità del personale docente assegnata in base ai criteri individuati dal comitato di valutazione dei docenti, di seguito riportati, al fine della assegnazione del bonus annuale, ai sensi dell'art. 1, cc. 127 e 128, della legge 107/2015 nonché dell'art. 17, co. 1, lett. e-bis del d.lgs. 165/2001 corrisponde ad € 10.150,20 (77%).
3. I compensi di cui al precedente punto 2. finalizzati alla valorizzazione del personale docente sono determinati sulla base dei seguenti criteri generali ai sensi dell'art. 22, c. 4, punto c4 del C.C.N.L. comparto istruzione e ricerca 2016-2018:

<p>A) AREA DIDATTICA (della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utilizzo delle tecnologie e di metodologie didattiche innovative (es.: flipped classroom, cooperative learning, didattica laboratoriale, peer education...) - Organizzazione e partecipazione ad eventi non obbligatori (concorsi, gare, manifestazioni...) che hanno promosso l'apertura della scuola all'esterno - Personalizzazione dei percorsi didattici (complessità delle classi riferita a numero alunni con BES certificati e/o identificati dal team docente e per i quali è stato attuato un percorso didattico - educativo
--

individualizzato /personalizzato)	€ 3.000,00
B) AREA PROFESSIONALE (dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche): -Realizzazione progetti didattici innovativi -Elaborazione di progetti (PON, PNSD o altri progetti istituzionali) realizzabili con l'ottenimento di finanziamenti esterni - Formazione svolta all'interno dell'istituto in qualità di formatore, secondo le seguenti fasce orarie: da n. 5 a n. 10 ore di formazione e oltre le n. 10 ore di formazione - Partecipazione ad attività di formazione (inerenti gli Obiettivi di processo del RAV e gli obiettivi di cui alla L 107 art. 1 comma 7) che abbiano avuto una ricaduta sulle attività didattiche svolte in classe, secondo le seguenti fasce orarie: da n. 10 a n. 25 ore di formazione e oltre le n. 25 ore di formazione - Adempimenti inerenti l'innovazione normativa della valutazione nella scuola primaria	€ 4.150,20
C) AREA DEL SUPPORTO ORGANIZZATIVO E DELLA FORMAZIONE (delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale): - Supporto nell'organizzazione e nel coordinamento della scuola (collaboratore DS, responsabili di plesso, responsabili aree didattiche del PTOF - funzioni strumentali - referenti- figure di supporto - referenti Covid) - Attività di tutoraggio di studenti tirocinanti provenienti da Università o da scuole secondarie - Attività di tutoraggio dei docenti neo-immessi in ruolo - Animatore digitale - Team scuola digitale - Partecipazione ai lavori del nucleo interno di valutazione d'istituto (RAV, PdM, ...) e del gruppo di lavoro "Curricolo e valutazione"	€ 3.000,00

4. La restante quota è destinata ad incentivare il personale ATA, ai sensi della legge 27 dicembre 2019, e corrisponde complessivamente ad € 3.031,88 (23%).

Quota incentivante personale amministrativo € 909,57 (30%):

a) Adempimenti sul portate Nuova Passweb	€ 200,00
b) Attività di consegna e ritiro PC in comodato	€ 100,00
c) Graduatorie ATA III fascia	€ 100,00
d) Attività ulteriore correlata agli adempimenti negoziali	€ 200,00
e) Adempimenti inerenti gli alunni certificati (Convocazione GLO, Portale Sostegno, ...)	€ 100,00
f) Certificazioni Uniche	€ 209,57
TOTALE € 909,57	

Quota incentivante personale ausiliario € 2.122,31 (70%):

a) Ritiro e Smistamento nei plessi del materiale Covid_19	€ 300,00
b) Ulteriore pulizia e sanificazione degli spazi collegata all'emergenza sanitaria da Covid_19	€ 500,00
c) Attività di Accoglienza del personale esterno - procedure di sicurezza	€ 400,00
d) Assistenza alunni disabili	€ 200,00
e) Intensificazione per attività di spostamento arredi e strumenti	€ 300,00
f) Intensificazione per Piano Estate 2021	€ 422,31
TOTALE € 2.122,31	

Art. 26 - Conferimento degli incarichi

1. Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati sono indicati possibilmente anche il compenso spettante e i termini del pagamento.

- 3.. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Art. 27 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi, fino ad un massimo di giorni 7 (da recuperare nei giorni di chiusura prefestiva e nelle giornate di sabato di luglio ed agosto), compatibilmente con le esigenze di servizio.

Art. 28 - Incarichi specifici

1. Su proposta del DSGA, il dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL del comparto scuola 2006-2009 da attivare nella istituzione scolastica.
2. Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici sono destinate a corrispondere un compenso base, così fissato:
 - € 719,20 per n. 5 unità di personale amministrativo
 - € 1.678,15 per n. 15 unità di collaboratori scolastici

TITOLO SESTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 29 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

Art. 30 - Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.
2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 31 – Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art. 33 – Procedura per la liquidazione del salario accessorio

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. In caso di mancata corrispondenza, il dirigente dispone – a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto – la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi e comunque non superiore al 50% di quanto previsto inizialmente.
4. In caso di assenze prolungate (pari o superiori a 15 giorni) i compensi a carico del FIS sia per il personale docente che per il personale ATA sono soggetti a decurtazione in misura proporzionale alla durata dell'assenza; qualora la loro durata abbia significativamente inciso sul risultato delle attività. Il compenso decurtato viene attribuito al personale che, su incarico, ha svolto la funzione al posto del dipendente assente.

Art. 34 – Compensi per le ore eccedenti il personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva

Le suddette risorse verranno ripartite sulla base delle ore effettivamente prestate dal personale docente per il raggiungimento delle finalità indicate nel progetto del centro sportivo della scuola secondaria approvato in collegio docenti.

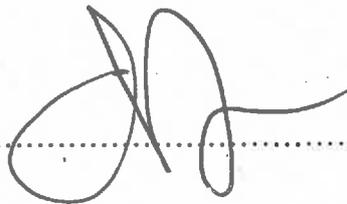
Art. 35 – Compensi per le misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica

Le suddette risorse verranno ripartite sulla base delle ore effettivamente prestate dal personale docente per il raggiungimento delle finalità indicate nel progetto di istituto relativo alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica.

Verona, 17 giugno 2021

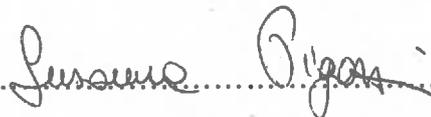
PARTE PUBBLICA

Il Dirigente pro-tempore Nicoletta Dalle Vedove



PARTE SINDACALE

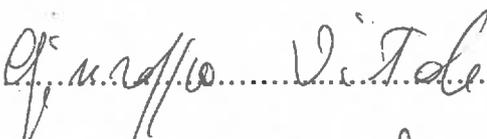
La RSU Susanna Pigozzi



Rita Vernola



Giuseppa Vitale



22/06/2021

OSS UL SCUA MARIACARLA BAROZZO Maria Grazia Berra 9

IPOTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO

- VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE -

Il giorno 17 giugno 2021 alle ore 13:30 presso la sala "Meloni" della scuola primaria "6 Maggio 1848" sede dell' I.C. 5 Verona viene sottoscritta la presente Ipotesi di accordo, finalizzata alla stipula del Contratto Collettivo Integrativo dell'Istituto Comprensivo n. 5 "Santa Lucia" di Verona. La presente Ipotesi sarà inviata ai Revisori dei conti, corredata della Relazione tecnico-finanziaria e della Relazione illustrativa, per il previsto parere.

L'Ipotesi di accordo viene sottoscritta tra:

PARTE PUBBLICA

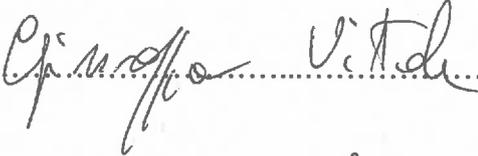
Il Dirigente pro-tempore Nicoletta Dalle Vedove 

PARTE SINDACALE

RSU

Susanna Pigozzi 

Rita Vernola 

Giuseppa Vitale 

OOSI UIL SCUOLA MARIA GRAZIA PAROZZO Maria Grazia Parozzo 