



“ISTITUTO COMPRENSIVO N° 5 “SANTA LUCIA”

Via Mons. L. Bellomi, 1 - 37137 VERONA - Tel. 045/953031
Email: vric87700c@istruzione.it – Pec: vric87700c@pec.istruzione.it
Sito web: www.ic5verona.gov.it



Prot. 2732/U

Verona, 20 settembre 2018

Alla vicaria
Al collegio docenti
Alla F.S. Curricolo e valutazione
Alla Commissione PTOF
Al NIV

e p.c. Ai Componenti del Consiglio di Istituto
Ai Sigg. Genitori
Al Sito Web
Agli Atti

ATTO D'INDIRIZZO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO AL COLLEGIO DOCENTI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA

TRIENNIO 2019-2022

(ai sensi della legge 107/2015, art. 1 comma 14)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il proprio Atto di Indirizzo (Prot. n. 4123/A15 del 28 settembre 2015)
- Visto l'art. 25 del D.L.vo 165/2001 e s.m.i.;
- Vista la circolare 13/5/2010, n. 7 della presidenza del consiglio dei ministri, dipartimento della funzione pubblica;
- Visto il comma 4 dell'art. 3 del DPR 275/1999 come modificato dall'art. 1, comma 14 della L.107 del 13/7/2015;
- Vista la Nota MIUR 1830 del 6.10.2017;

TENUTO CONTO

- delle Indicazioni Nazionali per il Curricolo del primo ciclo 2012 e del documento Comitato scientifico nazionale per l'attuazione delle Indicazioni nazionali e il miglioramento continuo dell'insegnamento di cui al D.M.1/8/2017, n.537, integrato con D.M.16/11/2017, n.910;
- della nota MIUR 3645 del 01-03-2018 e del documento di lavoro allegato "Indicazioni nazionali e nuovi scenari";
- della nota MIUR 1143 del 17 maggio 2018, del Decreto Dipartimentale 479 del 24 maggio 2017, e del documento di lavoro "L'autonomia scolastica per il successo formativo" elaborato dal gruppo di lavoro istituito con citato Decreto;
- delle risultanze del processo di autovalutazione dell'istituto esplicitate nel Rapporto di Autovalutazione (RAV) e delle conseguenti priorità e traguardi in esso individuati;
- di quanto previsto nel Piano di Miglioramento;
- degli elementi di continuità e sviluppo della progettazione curricolare, formativa e organizzativa declinata nel PTOF Triennio 2016-19;



“ISTITUTO COMPRENSIVO N° 5 “SANTA LUCIA”

Via Mons. L. Bellomi, 1 - 37137 VERONA - Tel. 045/953031
Email: vric87700c@istruzione.it – Pec: vric87700c@pec.istruzione.it
Sito web: www.ic5verona.gov.it



- delle proposte e dei pareri formulati dagli enti locali e dalle diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio, nonché dagli organismi e dalle associazioni dei genitori e degli interventi educativo – didattici

PREMESSO

- che la formulazione della presente direttiva è attribuita al dirigente scolastico dalla Legge n.107/2015;
- che l’obiettivo del documento è fornire indicazioni sulle modalità di elaborazione, sui contenuti indispensabili, gli obiettivi strategici, le priorità, gli elementi caratterizzanti l’identità dell’istituzione, che devono trovare adeguata esplicitazione nel Piano Triennale dell’Offerta Formativa, e sugli adempimenti che il corpo docente è chiamato a svolgere in base alla normativa vigente;
- in attesa del previsto format standardizzato nazionale per l’elaborazione del PTOF

TENUTO CONTO delle risorse dell’organico dell’autonomia assegnate all’Istituto scolastico per il triennio 2016/19;

CONSIDERATO che l’Istituto Comprensivo n. 5 “Santa Lucia” di Verona ha elaborato un Piano Triennale dell’Offerta Formativa sulla base dei bisogni e delle esigenze espresse dalle famiglie e dagli alunni, nonché delle offerte educative programmate sul territorio, provvedendo ad aggiornarlo annualmente;

PRESO ATTO che:

- il nuovo Piano triennale dell’offerta formativa deve essere approvato dal Consiglio di Istituto;
- esso viene sottoposto alla verifica dell’USR Veneto per accertarne la compatibilità con i limiti d’organico assegnato, e, all’esito della verifica, trasmesso dal medesimo USR al MIUR;
- una volta espletate le procedure di cui ai precedenti punti, il Piano verrà pubblicato nel portale unico dei dati della scuola, Scuola in chiaro e sito web dell’Istituto comprensivo;

Al fine di predisporre il nuovo Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2019/2022,

RITENUTE:

attuali la struttura generale e i contenuti del PTOF 2016/2019 in quanto lo stesso è già strutturato secondo il principio d’inclusione di cui al D.Lgs n. 66/2017, secondo il quale: *“l’inclusione è garanzia per l’attuazione del diritto alle pari opportunità e per il successo formativo di tutti”* e in base a ciò il PTOF 2016/2019 è stato aggiornato annualmente, recependo le innovazioni normative ed epistemologico-culturali emanate a livello nazionale, europeo e locale.

EMANA

I SEGUENTI INDIRIZZI PER LE ATTIVITA’ DELLA SCUOLA E DETERMINA
LE SEGUENTI SCELTE DI GESTIONE E DI AMMINISTRAZIONE PER IL
TRIENNIO 2019 - 2022

P A R T E P R I M A

ASPETTI GENERALI

1) FINALITA’ E PRINCIPI ISPIRATORI

Gli indirizzi e le scelte che seguono sono finalizzati alla elaborazione e ottimizzazione del PTOF 2019-2022 in conformità con le disposizioni normative richiamate di seguito:



“ISTITUTO COMPRENSIVO N° 5 “SANTA LUCIA”

Via Mons. L. Bellomi, 1 - 37137 VERONA - Tel. 045/953031
Email: vric87700c@istruzione.it – Pec: vric87700c@pec.istruzione.it
Sito web: www.ic5verona.gov.it



- a) commi 2, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 57, 124 della L.107 del 13.07.2015
- b) art. 3 del D.L. 275, 03.08.1999
- c) art. 6 DPR 80 (RAV) 28.03.2013
- d) testo unico delle disposizioni in materia di istruzione D.Lgs. 297/1994 per le parti in vigore;
- e) vigente CCNL comparto scuola

Indirizzi e scelte si conformano inoltre ai criteri della trasparenza, flessibilità, semplificazione, valorizzazione delle competenze, continuità con le esperienze precedenti, attenzione alle sollecitazioni e alle istanze emergenti nell'istituto e nel suo contesto.

Ne consegue che il presente documento è un documento “aperto e flessibile”, che interagisce con tutte le elaborazioni, anche non formali, prodotte dai soggetti, interni ed esterni, che concorrono allo sviluppo dell'Istituto.

PARTE SECONDA

I CONTENUTI DEL P. T. O. F.

2) INDIRIZZI RIGUARDANTI LA MISSION DI ISTITUTO (RAV, area 3.5- Orientamento strategico e organizzazione della scuola);

Il PTOF, nella sua parte iniziale o, in caso di emanazione di un format standardizzato nazionale, nella parte destinata alla caratterizzazione identitaria, conterrà la descrizione della “mission” di istituto, ossia il manifesto che esplicita:

- le finalità strategiche quali fattori identitari dell'impresa formativa (“vision”);
- le coordinate di riferimento di tipo organizzativo e realizzativo (“mission”).

La vision e la mission dell'Istituto hanno come base il valore primario della cultura, lo sviluppo di competenze che hanno come nucleo centrale la crescita del cittadino, la crescita del soggetto-persona e l'acquisizione delle competenze-chiave necessarie a realizzare la “cittadinanza terrestre” (E. Morin).

Sono basilari l'acquisizione dei saperi disciplinari e l'esercizio della responsabilità e della cittadinanza attiva quali strumenti culturali contro i rischi di comportamenti passivi e pericolosi, l'educazione alla gentilezza, alla bellezza e alla sostenibilità, la prevenzione della violenza di genere e di tutte le discriminazioni (comma 16 della legge 107).

Il PTOF dovrà:

- avere una specifica sezione dedicata alla valutazione: perfezionare la parte dedicata alla valutazione allegata al PTOF per portare a completa attuazione quanto previsto dagli artt. 1,2,3,5,6, del D. Lgs. 62/2017 (*criteri e modalità di valutazione degli apprendimenti, valutazione del comportamento, corrispondenza voto/livello e descrizione del livello, descrittori degli apprendimenti per disciplina e per classe, criteri eventuale non ammissione alla classe successiva, criteri deroga alla frequenza di almeno i ¾ del monte ore personalizzato, svolgimento ed esame conclusivo dell'esame di Stato del primo ciclo di Istruzione*);
- confermare la costruzione di un curriculum d'istituto verticale inclusivo, caratterizzante l'identità dell'istituto;
- contenere specifico all'attività alternativa alla religione cattolica;
- disporre di una specifica presentazione di tutti i progetti presenti nell'Istituto realizzati in considerazione delle priorità contenute nel RAV.



“ISTITUTO COMPRENSIVO N° 5 “SANTA LUCIA”

Via Mons. L. Bellomi, 1 - 37137 VERONA - Tel. 045/953031

Email: vric87700c@istruzione.it – Pec: vric87700c@pec.istruzione.it

Sito web: www.ic5verona.gov.it



Di seguito si riporta, quale base non vincolante di riflessione e di lavoro, una traccia in cui articolare il PTOF:

- 1) sviluppo delle **competenze di cittadinanza** degli studenti quale criterio strategico- organizzativo generale e identitario dell'Istituto, tenendo conto del quadro di riferimento delle Nuove otto competenze chiave per l'apprendimento permanente, definite dal Parlamento europeo e dal Consiglio d'Europa (Raccomandazione del 22 /05/2018);
- 2) l'insieme di **scelte valoriali, organizzative e didattico-metodologiche** (sviluppo dei tempi di apprendimento in ottica orientativa, impiego innovativo dei “Luoghi” dell'apprendimento inteso come utilizzo ottimale della formazione specifica dei docenti, delle risorse umane e materiali a disposizione);
- 3) sviluppo della **comunità educativa** mediante l'alleanza scuola-famiglia-territorio, quale criterio strategico-organizzativo generale e identitario dell'istituto;
- 4) promozione del **benessere** degli alunni/studenti quale criterio strategico-organizzativo generale e identitario dell'istituto;
- 5) attenzione al benessere organizzativo, rivolto al personale dell'istituto e a tutti i soggetti che interagiscono con esso, quale criterio strategico-organizzativo generale e identitario dell'istituto;
- 6) cura della comunicazione interna ed esterna e trasparenza quale criterio strategico- organizzativo generale e identitario dell'istituto;
- 7) nuove figure organizzative, luoghi di apprendimento da sviluppare:
 - Mobility Manager
 - Ambienti di apprendimento innovativi con destrutturazione delle aule tradizionali per conseguire il completo superamento della didattica tradizionale meramente trasmissiva.

In particolare il Piano Triennale PTOF dovrà mirare alla piena realizzazione dei seguenti obiettivi:

DECALOGO DEGLI OBIETTIVI DEL PTOF 2019-2022	
1	Raggiungimento degli obiettivi di miglioramento indicati nel RAV riguardanti gli esiti degli studenti (Risultati nelle prove standardizzate nazionali – Aree: Curricolo, progettazione e valutazione, Ambiente di apprendimento, Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane)
2	Sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza europea, riconducibili a specifici ambiti disciplinari (competenza alfabetica funzionale, competenza multilinguistica, competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria, competenza digitale) e a dimensioni trasversali (competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare, competenza in materia di cittadinanza, competenza imprenditoriale, competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale)
3	Monitoraggio ed intervento tempestivo sugli alunni a rischio di dispersione e/o abbandono, anche segnalando precocemente gli alunni con potenziale diagnosi DSA/BES, sugli alunni con svantaggio linguistico e comportamentale e sugli alunni a rischio di deriva sociale al fine di mantenere il valore 0 delle percentuali di dispersione e di abbandono raggiunte; progettazione di iniziative volte al pieno successo formativo scolastico, attivando azioni efficaci di accoglienza e intervento sulle difficoltà di apprendimento degli alunni.
4	Ricerca della realizzazione personale di ciascun allievo, cui fornire le competenze attraverso l'acquisizione dei saperi disciplinari, la proposizione di approcci didattici orientati al problem solving ovvero a compiti autentici di realtà, l'esercizio della responsabilità e della cittadinanza attiva quali strumenti culturali contro i rischi di comportamenti passivi, pericolosi e illeciti, l'educazione alla gentilezza, alla bellezza, la prevenzione della violenza di genere e di tutte le discriminazioni (comma 16 della legge 107)



“ISTITUTO COMPRENSIVO N° 5 “SANTA LUCIA”

Via Mons. L. Bellomi, 1 - 37137 VERONA - Tel. 045/953031
Email: vric87700c@istruzione.it – Pec: vric87700c@pec.istruzione.it
Sito web: www.ic5verona.gov.it



5	Potenziamento della didattica inclusiva e orientativa per valorizzare gli stili cognitivi e gli interessi degli studenti e per favorire la personalizzazione dell'apprendimento
6	Miglioramento della gestione dei processi di comunicazione interna ai fini di una maggiore trasparenza e condivisione delle scelte d'Istituto
7	Progettazione di attività volte allo sviluppo delle competenze digitali degli studenti
8	Miglioramento dell'azione amministrativa nell'ottica dello sviluppo delle nuove tecnologie e della dematerializzazione
9	Valorizzazione del ruolo di attiva partecipazione delle famiglie alla Comunità educativa, revisione e personalizzazione del Patto di Corresponsabilità
10	Promozione e valorizzazione delle risorse del territorio e della progettazione partecipata con altre agenzie formative, tipico dell'Istituto - in particolari situazioni allargare il Patto di corresponsabilità fino a farlo diventare Patto di corresponsabilità territoriale.

3) INDIRIZZI PER PIANIFICAZIONE CURRICOLARE ED EXTRA-CURRICOLARE (Art. 3, comma 1 del decreto)

Il PTOF 2019-2022 e tutta la documentazione inerente la progettazione curricolare e formativa dovrà esplicitare:

- il contesto;
- le opzioni formative, orari, servizi, progetti di ampliamento e arricchimento dell'offerta formativa;
- il curricolo verticale d'istituto;
- i criteri e gli strumenti della valutazione degli apprendimenti;
- le modalità di attuazione e miglioramento dell'inclusione scolastica (Piano per l'Inclusione ex art.8 D.Lgs. 66/2017);
- le attività di continuità-orientamento;
- le caratteristiche degli ambienti di apprendimento, con particolare attenzione all'impiego delle tecnologie digitali;
- i rapporti scuola/famiglia

4) INDIRIZZI E SCELTE DI GESTIONE RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE ORGANIZZATIVA E ALLA GOVERNANCE D'ISTITUTO (Art. 3, comma 1 del decreto e comma 7/n della legge)

Il PTOF, nella sezione – eventualmente articolata in più paragrafi – dedicata alla pianificazione organizzativa o, in caso di emanazione di un format standardizzato nazionale, nelle parti a tale sezione riconducibili, riporterà in modo schematico i tratti salienti dello sviluppo organizzativo dell'istituto. A tale riguardo si forniscono i seguenti indirizzi di tipo organizzativo validi per il triennio di riferimento

A) ORGANIZZAZIONE DI TUTTE LE SEDI E ORARI DI FUNZIONAMENTO

nel PTOF sarà contenuta la Tabella riassuntiva dell'orario di funzionamento delle sedi.

B) ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DI SEGRETERIA

L'ufficio di segreteria dell'istituto, nel triennio di riferimento, è articolato secondo i seguenti ambiti funzionali:

- DSGA, con funzioni compiti relativi alla gestione, al coordinamento e all'ottimizzazione dei servizi amministrativi e generali;
- Gestione amministrativa del personale: due unità
- Gestione amministrativa degli alunni/studenti, degli organi collegiali e supporto alla didattica: due unità
- Gestione patrimonio, inventario, acquisti: un'unità

Tutto il personale amministrativo gestirà protocollo, comunicazioni in entrata e in uscita, archivio corrente e storico del proprio ambito di competenza.



“ISTITUTO COMPRENSIVO N° 5 “SANTA LUCIA”

Via Mons. L. Bellomi, 1 - 37137 VERONA - Tel. 045/953031
Email: vric87700c@istruzione.it – Pec: vric87700c@pec.istruzione.it
Sito web: www.ic5verona.gov.it



C) GOVERNANCE D’ISTITUTO - GLI ORGANI COLLEGIALI D’ISTITUTO

Si riporta una sintetica mappa degli OO.CC. d’Istituto che dovranno essere elencati nel PTOF e delle figure / dei gruppi di riferimento per le diverse aree di intervento:

Autonomia Scolastica: Organizzazione, competenze, ruoli, funzioni
(D.Lvo 297/94, Dlvo 165/01, DI 44/01, DPR 275/99, DPR 235/07)

Dirigente Scolastico (competenze gestionali)					
ORGANIGRAMMA					
	DIDATTICA	ORGANIZZAZIONE	AMMINISTRAZIONE	LAVORO	SICUREZZA
	Collaboratore vicario Collegio docenti - Funzioni strumentali - Referenti - Figure di supporto - Gruppi di lavoro - GLI - Centro sportivo - Consigli di classe/intersezione /interclasse - Dipartimenti	Collaboratore vicario Responsabili di plesso Responsabile Registro Elettronico e sito web Responsabili sussidi Gestore d’istituto strumenti audio	DSGA (Direttore Servizi Generali Amministrativi) - Assistenti Amministrativi - Collaboratori scolastici Giunta esecutiva Consiglio di istituto	RSU (Rappresentanze sindacali unitarie)	RSP (Responsabile Servizio Protezione e Prevenzione) RLS (Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza) Addetti Emergenza Antincendio Primo soccorso RPD (Responsabile Protezione dati – Privacy Regolamento UE 2016/679)
	Comitato di valutazione dei docenti (come riformato per effetto del comma 129 della L.107): composto da 3 docenti, due genitori, un membro esterno designato dall’USR - Criteri per la premialità docenti, parere superamento periodo di prova (con la sola componente docenti)				
	NIV – Nucleo Interno Valutazione (Direttiva MIUR n. 11 del 18 settembre 2014, D.P.R. n. 80/2013, Legge 107/2015) - Promuovere e realizzare le attività connesse al Sistema Nazionale di Valutazione, ai processi di autovalutazione dell’Istituzione Scolastica, coadiuvare il Dirigente nella predisposizione e monitoraggio del RAV, del PTOF e del Piano di Miglioramento, proporre azioni per il recupero delle criticità, agire in stretto rapporto con i referenti di tutte				



“ISTITUTO COMPRENSIVO N° 5 “SANTA LUCIA”

Via Mons. L. Bellomi, 1 - 37137 VERONA - Tel. 045/953031
Email: vric87700c@istruzione.it – Pec: vric87700c@pec.istruzione.it
Sito web: www.ic5verona.gov.it



le aree operanti nell'istituzione scolastica per una visione organica d'insieme, monitorare lo sviluppo diacronico di tutte le attività, progetti connessi col PTOF per garantirne la realizzazione, la coerenza reciproca e col PTOF, predisporre il Bilancio Sociale ed individuare le modalità di presentazione.

D) FIGURE DI SISTEMA

Nella gestione dell'istituto il DS, nel triennio di riferimento, si avvale delle seguenti collaborazioni (vengono indicati i docenti che hanno ricoperto l'incarico nel triennio precedente):

I) COLLABORATORI DEL DS

- primo docente collaboratore con delega alla funzione vicaria
- funzioni strumentali (aree del PTOF: Inclusione-BES, Intercultura/Accoglienza, Sport, Continuità, Curricolo e valutazione) EX ART. 33 CCNL

II) RESPONSABILI DI PLESSO (un docente per ogni sede)

III) DOCENTI REFERENTI

- Animatore Digitale
- Team Digitale
- Referente Territorio e Promozione della lettura
- Referente Benessere
- Referente Orientamento, Legalità, Cittadinanza e Costituzione
- Referente Bullismo e Cyberbullismo
- Referente Lingue Straniere

IV) DOCENTI FIGURE DI SUPPORTO (alle funzioni strumentali inclusione, continuità, intercultura, nei diversi ordini di scuola)

5) INDIRIZZI E SCELTE DI GESTIONE E DI AMMINISTRAZIONE RELATIVE AI FABBISOGNI DI PERSONALE

Il PTOF, nella sezione – eventualmente articolata in più paragrafi – dedicata alla determinazione dei fabbisogni del personale d'istituto o, in caso di emanazione di un format standardizzato nazionale, nelle parti a tale sezione riconducibili, indicherà la consistenza numerica dei predetti fabbisogni.

A) FABBISOGNO DI PERSONALE DOCENTE

Sulla base di quanto specificato ai precedenti paragrafi e delle norme ordinamentali scolastiche, si individuano i seguenti posti-docenti (dati riferiti all'a.s. 2018-2019)

SCUOLA DELL'INFANZIA:

N. posti comuni: 14

IRC: 10,5 ore

N. posti di sostegno: 3 - da verificare annualmente

SCUOLA PRIMARIA:

N. posti comuni: 42

N. posti potenziamento: 3

N. posti specialisti di Inglese: 2

N. posti specialisti IRC: 2 e 2 ore



“ISTITUTO COMPRENSIVO N° 5 “SANTA LUCIA”

Via Mons. L. Bellomi, 1 - 37137 VERONA - Tel. 045/953031
Email: vric87700c@istruzione.it – Pec: vric87700c@pec.istruzione.it
Sito web: www.ic5verona.gov.it



N. posti di sostegno: 7 e 11 ore - da verificare annualmente

SCUOLA SECONDARIA:

- N. 4 posti classe di concorso A022 + 8 ore;
- N. 2 posti classe di concorso A028 + 12 ore;
- N. 1 posto classe di concorso AB25 + 6 ore;
- N. 12 ore classe di concorso AA25;
- N. 4 ore classe di concorso AD25;
- N. 16 ore classe di concorso A001;
- N. 16 ore classe di concorso A030;
- N. 16 ore classe di concorso A060;
- N. 16 ore classe di concorso A049;
- N. 8 ore IRC;
- N. posti sostegno: 2 e 9 ore - da verificare annualmente
- N. posti potenziamento: 1

Posti di potenziamento nell'ambito dell'organico dell'autonomia

Le attività di potenziamento si ispirano alle priorità di cui al comma 7 della legge .

Nel PTOF verrà elencata la situazione attuale con la tipologia di posto assegnato sul potenziamento e il suo utilizzo (copertura distacco, costituzione di laboratori di potenziamento/recupero/sviluppo, supplenze, progetti di ampliamento dell'offerta formativa in orario curricolare ed extra-curricolare - , ...) e le possibili richieste future e il loro eventuale utilizzo .

In particolare oltre ai posti già assegnati necessiterebbero:

- scuola infanzia n. 1 posto comune
- scuola primaria n. 1 posto comune
- scuola secondaria:
 - n. 1 posto area matematico-scientifica;
 - n. 9 ore + 9 ore relative a due diverse aree tra le seguenti: area musicale, area artistica, area motoria.

Il fabbisogno di posti in organico aggiuntivo è motivato inoltre dalla necessità di dare attuazione a progetti di:

- recupero e potenziamento delle competenze degli studenti in particolare nelle discipline linguistiche e matematico-scientifiche;
- attivazione di interventi di potenziamento dell'inclusione scolastica per alunni con BES (stranieri, DSA, disabili, con svantaggio socio-economico-culturale,...) ed attività di valorizzazione delle eccellenze;
- copertura delle classi in cui si verificano assenze dei docenti titolari (supplenze brevi);
- introduzione dello studio dello strumento musicale (ex D.M. 8/2011), attivazione di percorsi artistici, potenziamento delle attività di educazione motoria nella scuola primaria.

Il collegio dei docenti può rimodulare il numero e i contenuti dei laboratori e delle attività in ragione degli adeguamenti previsti nel RAV e nel PdM e delle necessità e delle opzioni didattiche, definisce le modalità di individuazione degli alunni/studenti partecipanti e propone ogni utile soluzione organizzativa, definisce le metodologie didattiche e i contenuti specifici dei laboratori.

B) FABBISOGNO DI PERSONALE ATA

Tenuto conto del personale che ha presentato certificazione ex art. 3 della legge 104/1992 e della necessità di garantire l'apertura pomeridiana nei plessi, il fabbisogno finale per il triennio 2019-2022 risulta il seguente:



“ISTITUTO COMPRENSIVO N° 5 “SANTA LUCIA”

Via Mons. L. Bellomi, 1 - 37137 VERONA - Tel. 045/953031

Email: vric87700c@istruzione.it – Pec: vric87700c@pec.istruzione.it

Sito web: www.ic5verona.gov.it



- personale CS: N° 17 posti;
- personale amministrativo: N°6 posti

6) SCELTE DI GESTIONE E AMMINISTRAZIONE RELATIVE AL FABBISOGNO DI INFRASTRUTTURE E ATTREZZATURE MATERIALI

Il PTOF, nella sezione – eventualmente articolata in più paragrafi – dedicata alla determinazione dei fabbisogni di infrastrutture e delle dotazioni strumentali o, in caso di emanazione di un format standardizzato nazionale, nelle parti a tale sezione riconducibili, indicherà la consistenza dei predetti fabbisogni.

A tale riguardo si forniscono le seguenti principali indicazioni:

- Completamento della dotazione di videoproiettori interattivi per tutte le aule didattiche di tutti i plessi delle scuole primarie e secondaria costo previsto € 25.000 ca.
- Realizzazione laboratori di informatica nei plessi che necessitano di nuove dotazioni € 10.000 ca.
- Manutenzione e potenziamento dei laboratori informatica dei plessi costi previsti € 3.500 ca
- Realizzazione della Biblioteca digitale nel plesso della scuola secondaria di € 10.000 ca.
- Manutenzione e potenziamento dei laboratori scientifici ed artistici dei plessi costo previsto € 3.000 ca
- Strutturazione nuovo sito web dell'IC costo previsto € 2.000 ca

7) INDIRIZZI RELATIVI AI PIANI DI MIGLIORAMENTO (sezione n. 5 del RAV)

Il PTOF, nella sezione dedicata ai piani di miglioramento, riporterà:

- le priorità e i relativi traguardi individuati in esito all'area 5.1 (priorità/traguardi) della sezione 5 del RAV; scadenza: 3 anni, salvo proroghe;
- gli obiettivi di processo individuati in esito all'area 5.2 (obiettivi di processo) della sezione 5 del RAV

PRIORITA'	TRAGUARDI
RISULTATI SCOLASTICI: Risultati nelle prove standardizzate nazionali	
Migliorare gli esiti degli studenti in italiano nella rielaborazione e nella comprensione del testo.	Progressivo allineamento ai risultati in italiano delle scuole con background socioeconomico-culturale simile.
Migliorare gli esiti degli studenti in matematica relativamente ai seguenti ambiti: numeri, logica, spazio e figure.	Progressivo allineamento ai risultati in matematica delle scuole con background socio-economico-culturale simile
AREA DI PROCESSO	OBIETTIVI DI PROCESSO
CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE	Elaborare prove strutturate d'istituto iniziali, intermedie e finali per classi parallele di italiano e matematica e relative griglie di valutazione.
AMBIENTE DI APPRENDIMENTO	Attivare nelle classi e a classi aperte gruppi di lavoro cooperativo utilizzando strategie didattiche innovative anche di tipo laboratoriale.
SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE	Promuovere percorsi di recupero e potenziamento per gli alunni, valorizzando le competenze professionali dei docenti. Organizzare incontri di formazione per docenti utilizzando sia risorse interne che esterne.



“ISTITUTO COMPRENSIVO N° 5 “SANTA LUCIA”

Via Mons. L. Bellomi, 1 - 37137 VERONA - Tel. 045/953031

Email: vric87700c@istruzione.it – Pec: vric87700c@pec.istruzione.it

Sito web: www.ic5verona.gov.it



8) INDIRIZZI RELATIVI ALLA FORMAZIONE DEL PERSONALE (commi 11 e 124 della legge)

Il PTOF, nella sezione destinata a specificare le iniziative di formazione per il personale d'Istituto o, in caso di emanazione di un format standardizzato nazionale, nelle parti a tale sezione riconducibili, riporterà in modo sintetico le iniziative per il triennio di riferimento.

A tale riguardo si forniscono i seguenti indirizzi formativi di carattere orientativo.

A) FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

Tematica	Personale coinvolto	Ambito di riferimento
AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI - METODOLOGIE E UTILIZZO DEGLI AMBIENTI PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA	Docenti	RAV
DIDATTICA E VALUTAZIONE PER COMPETENZE	Docenti	RAV
LA PERSONALIZZAZIONE DELL'INSEGNAMENTO – DIDATTICA INCLUSIVA E ORIENTATIVA PER LA VLORIZZAZIONE DEGLI STILI E DEGLI INTERESSI DEGLI ALUNNI	Docenti	RAV
INNOVAZIONE METODOLOGICA NELLA DIDATTICA (DIDATTICA LABORATORIALE, COOPERATIVA, CAPOVOLTA, ...)	Docenti	RAV
LA COMPETENZA CHIAVE “COMPETENZA DIGITALE”	Docenti	RAV - PNSD
LA PROMOZIONE DELL'INCLUSIONE SCOLASTICA DI ALUNNI CON DISABILITÀ E CON BES	Docenti	PTOF – D.Lgs. 66/2017
FORMAZIONE E INFORMAZIONE IN MATERIA DI IGIENE E SICUREZZA SUL LAVORO	Docenti e personale ATA	D.Lgs. 81/2008
DIGITALIZZAZIONE E DEMATERIALIZZAZIONE	Personale amministrativo	D.Lgs. 2017/2017, DPCM 21 marzo 2013
PRIVACY E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI	Docenti e personale ATA	GDPR 679/2016, D.Lgs. 101/2018
TRASPARENZA E PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI	Personale amministrativo	D.Lgs. 33/2013 e D.Lgs. 97/2016

L'effettiva e completa realizzazione del presente piano triennale dell'offerta formativa è vincolata alla concreta attribuzione all'istituzione scolastica delle necessarie risorse umane, strumentali e finanziarie da parte degli uffici competenti.



“ISTITUTO COMPRENSIVO N° 5 “SANTA LUCIA”

Via Mons. L. Bellomi, 1 - 37137 VERONA - Tel. 045/953031
Email: vric87700c@istruzione.it – Pec: vric87700c@pec.istruzione.it
Sito web: www.ic5verona.gov.it



9) RISORSE UMANE NECESSARIE PER LA REALIZZAZIONE DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO

Nel quadro degli indirizzi esplicitati, si conferma la necessità di garantire la supervisione esperta dei seguenti processi:

- Avvalersi di consulenza esperta per il sostegno alla progettazione degli interventi a favore degli alunni BES e delle classi;
- Operare per il miglioramento del clima relazionale e del benessere organizzativo; cura delle relazioni sia nel gruppo dei docenti sia come obiettivo sugli alunni
- Favorire l'autoformazione d'istituto
- Avvalersi anche di docenti esperti esterni per la conduzione dei percorsi di formazione e ricerca.
- Cominciare a implementare l'autovalutazione e la formulazione del bilancio sociale.

Il presente atto d'indirizzo potrà essere oggetto di revisione, modifica o integrazione in ragione di eventuali nuovi scenari normativi.

Consapevole dell'impegno che gli adempimenti comportano per tutti i soggetti della comunità scolastica, la dirigente ringrazia per la competente collaborazione ed auspica che il lavoro si svolga sempre in un clima di confronto e condivisione fattiva e costruttiva.

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Nicoletta Dalle Vedove