



ISTITUTO COMPRENSIVO N° 5 "SANTA LUCIA"

Via Mons. L. Bellomi, 1 - 37137 VERONA - Tel. 045/953031

Email: vric87700c@istruzione.it – Pec: vric87700c@pec.istruzione.it

Sito web: www.ic5verona.gov.it



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE - FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Circ. n. 64
Prot. n. 725/B5

Verona, 16 febbraio 2017

Al Personale Docente/ATA

I.C. 5 - Verona

Oggetto: PART-TIME per l'anno scolastico 2017/2018 - Personale docente, educativo ed Ata.

Si trasmette in allegato la comunicazione dell'Ufficio Scolastico di Verona prot. n. 1257 del 14.02.2017 che fissa al 15 marzo 2017 la data entro la quale il personale della scuola può presentare domanda di part-time.

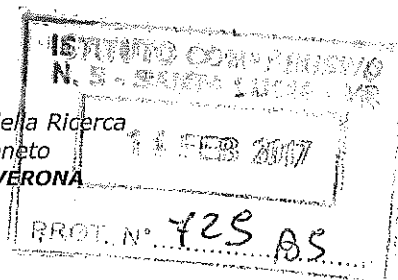
Distinti saluti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Nicoletta Dalle Vedove



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
Ufficio VII-AMBITO TERRITORIALE DI VERONA
 Viale Caduti del Lavoro, 3 - 37124 Verona



Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche
 di ogni ordine e grado LORO SEDI

Al sito

Oggetto: PART – TIME, Personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2017/2018.

Con preghiera della massima diffusione tra il personale interessato, si conferma al **15 MARZO p.v.** la data di scadenza della presentazione delle domande di part-time da parte del personale di cui all'oggetto.

Possono presentare domanda:

- Personale docente delle scuole di ogni ordine e grado, nonché personale educativo (inclusi neo - immessi in ruolo),
- Personale A.T.A., con esclusione dei Direttori dei Servizi Generali ed Amministrativi.

Si forniscono le seguenti precisazioni:

- a) I docenti ed il personale ATA neo immessi in ruolo su sede provvisoria che intendono presentare domanda di part – time per l'a.s. 2017/18 invieranno la predetta domanda alla medesima sede, la quale, dopo aver provveduto all'assunzione a protocollo, avrà cura di trasmetterla alla scuola di titolarità, successivamente alla pubblicazione dei movimenti.
- b) I docenti neo assunti che hanno chiesto il differimento dell'assunzione in ruolo e che non prestano servizio in alcuna scuola statale, presenteranno la richiesta di part – time al seguente indirizzo e-mail: mariacristina.pettenella.vr@istruzione.it.
- c) I docenti neo assunti che hanno accettato il ruolo in questa provincia e che proseguono su una nomina a tempo determinato in una provincia diversa, invieranno la predetta richiesta all'indirizzo sopra indicato e, solo per conoscenza, alla scuola di servizio.

Dopo la pubblicazione dei movimenti, Quest'Ufficio provvederà ad inoltrare, in riferimento alle lett. b) e c), le suddette domande alla scuola/ambito territoriale di titolarità.

La scadenza del 15 marzo interessa sia il personale che intende richiedere la trasformazione del rapporto di lavoro da full-time a part-time sia coloro che chiedono un'articolazione diversa della prestazione di servizio sia chi vuole rientrare a tempo pieno.

Le domande dovranno essere acquisite dalle SS. LL. che **inseriranno al SIDI solamente le nuove richieste di part - time**. Per quanto riguarda le domande di variazione d'orario al contratto già stipulato e le domande di



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
Ufficio VII-AMBITO TERRITORIALE DI VERONA
Viale Caduti del Lavoro, 3 - 37124 Verona

rientro a tempo pieno, le stesse invieranno i relativi provvedimenti amministrativi di autorizzazione al personale referente.

Qualora il personale in oggetto provenga da altre province, in seguito alla mobilità interprovinciale, e sia già titolare di contratto di lavoro part-time, le SS. LL. sono pregate di segnalare tempestivamente tali nominativi agli indirizzi mail sotto indicati.

Agli stessi indirizzi verranno inviate tramite mail le copie dei contratti, non appena stipulati e firmati dagli interessati, al fine dell'acquisizione a sistema da parte di questo ufficio della trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale.

Per i docenti di scuola secondaria di I e II grado sarà cura di ogni Istituto scolastico segnalare alla referente eventuali variazioni orarie al part-time richiesto, che dovessero rendersi necessarie per adeguamento all'organico.

I moduli domanda sono scaricabili anche dal sito di questo Ufficio www.istruzioneeverona.it al link: "Moduli e documenti".

Per il controllo del rispetto della quota del 25% stabilito a livello provinciale, si prega di inviare entro il **30 aprile p.v.**, ai sotto indicati indirizzi mail, solo i prospetti allegati alla presente Nota e distinti per ciascun grado di scuola:

mariacristina.pettenella.vr@istruzione.it per il personale docente delle scuole di ogni ordine e grado, nonché per il personale educativo;
sonia.spada.vr@istruzione.it per il personale ATA.

Per ogni eventuale richiesta di chiarimento relativa alla trattazione del part-time del personale docente ed educativo, è possibile contattare la referente al seguente numero telefonico: 045/8086614.

Per ogni riferimento normativo si rinvia all'O.M. 446/1997 e successive integrazioni, al Contratto Integrativo sul part-time trasmesso da questo Ufficio con nota prot. n. 20/4185/C2 dell'11.06.2003, alla circolare della F.P. n.9 del 30/6/2011, all'art. 73 della L. 133/2008 sulla concessione del part-time da parte dei Dirigenti Scolastici e alla nota della Direzione Generale del Veneto prot. 8931 del 19/6/2012.

IL DIRIGENTE

Stefano Quaglia

Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa

Il Resp. del procedimento
Mariachiara Merli

e-mail: usp.vr@istruzione.it - C.F. 80011240233 - Pec: uspv@postacert.istruzione.it
Tel. 045/8086.511-501