



“ISTITUTO COMPRENSIVO N° 5 “SANTA LUCIA”

Via Mons. L. Bellomi, 1 - 37137 VERONA - Tel. 045/953031
vric87700c@istruzione.it –vric87700c@pec.istruzione.it
Sito web: www.ic5verona.edu.it



Protocollo e data – Vedere stringa in alto

All’Albo online

Al sito istituzionale – Sez. Amministrazione Trasparente

Oggetto - Determina a contrarre per affidamento diretto, ai sensi dell’art 50, c. 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023 finalizzata all’acquisto di noleggio autobus per viaggio d’istruzione del 24 Aprile 2024 per tutte le sezioni della scuola dell’Infanzia “La Mongolfiera” da parte di **BREC VIAGGI SPA.** - *Importo pari a € 250,00 iva esclusa.*

CIG B04E2D7B6A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1990 n. 275 (Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59);

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Legge n.107/2015 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, N. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

CONSIDERATO in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste”;

VISTO il Programma Annuale dell’E.F. 2024 approvato dal C.d.I in data 01.02.2024 con delibera n.83;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, dell’art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 recante “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii. e in particolare l’art.36 c.2, lett. a);

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” e in particolare l’art.50 c.1 lett. b relativo alla procedura di affidamento diretto;

VISTE le linee guida attuative del Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell’ANAC;

VISTO il D. Lgs n. 97/2016 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il Regolamento d’istituto per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture, il fondo economale per le minute spese, l’uso temporaneo e precario dei locali scolastici, i contratti di prestazione d’opera e la gestione del patrimonio e degli inventari ai sensi dell’art. 45 c. 2 del D.I. 28/08/2018, n. 129 approvato dal Consiglio di Istituto il 25/02/2019 con delibera n. 7;

VISTO il P.T.O.F. 2022/2025 – annualità 2023/2024 elaborato e approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 3 C.D. del 26 ottobre 2023 e approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 77 del 13 novembre 2023;

CONSIDERATA la necessità di procedere con urgenza all’acquisto di noleggio autobus per viaggio d’istruzione del 24 Aprile 2024 delle sezioni della scuola dell’Infanzia “La Mongolfiera”

VISTO che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche di servizi corrispondenti a tale fabbisogno, come da verifica effettuata in data odierna dal personale amministrativo;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, all’operatore economico *BREC VIAGGI SPA, con sede in VIA Interrato dell’Acqua Morta,60 - 37129 – VERONA(VR), P.Iva 00615510237*, motivato da ragioni di necessità ed indifferibilità della spesa nonché dalla concomitanza dell’esiguità e della non periodicità della spesa;

RITENUTO il preventivo pervenuto dalla ditta sopra indicata completamente rispondente alle esigenze dell’Istituto Comprensivo;

ACCERTATO che il valore in oggetto di **€ 250,00 Iva esclusa** trova la copertura finanziaria nel bilancio di previsione E.F. 2024 dell’Istituto nell’aggregato di spesa A03 Didattica;

TENUTO CONTO della normativa di riferimento sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto di lavori, forniture e servizi, artt. 3 e 6 della L.136/2010 come modificati dal D.L. n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, in virtù della quale l’Istituto è tenuto ad acquisire il Codice Identificativo Gara

nell’osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione”,

DETERMINA

Art.1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art.2

Di provvedere all’acquisto di noleggio autobus alla ditta *BREC VIAGGI SPA, con sede in VIA Interrato dell’Acqua Morta,60 - 37129 – VERONA(VR), P.Iva 00615510237*,

Art.3

Di autorizzare il valore della spesa in **€ 250,00 Iva esclusa corrispondenti ad € 275,00 ;**

Art.4

Le operazioni finanziarie relative all'ordine saranno effettuate nel rispetto della normativa inerente la tracciabilità dei pagamenti:

- a) Le fatture elettroniche di pagamento dovranno riportare il codice identificativo dell'ordine a cui si riferisce sopra indicato;
- b) Codice univoco per fatturazione elettronica: UFQ2YZ;
- c) Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario o altri strumenti di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni stesse;
- d) L'operatore economico sarà tenuto a comunicare all'Istituto il conto corrente dedicato e a far pervenire la dichiarazione di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della L. n. 136/2010;
- e) La mancata osservanza degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi per le forniture pubbliche determinerà la risoluzione dell'ordine e l'applicazione di sanzioni amministrative.

Il pagamento sarà effettuato, previa verifica positiva del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) aziendale, attestante, contestualmente, la regolarità dell'impresa, per quanto concerne gli adempimenti previdenziali e assicurativi sulla base delle rispettive normative di riferimento;

Art. 5

Di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

Art.6

di assegnare il presente provvedimento alla D.S.G.A. per la regolare esecuzione;

Art.7

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023 e dell'art.5 della L. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico pro-tempore dott.ssa Nicoletta Dalle Vedove;

Art. 8

Di pubblicare la presente determinazione all'albo online e sul sito istituzionale www.ic5verona.edu.it ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Nicoletta Dalle Vedove
(Firmato digitalmente)