



## “ISTITUTO COMPRENSIVO N° 5 “SANTA LUCIA”

Via Mons. L. Bellomi, 1 - 37137 VERONA - Tel. 045/953031  
vric87700c@istruzione.it –vric87700c@pec.istruzione.it  
Sito web: [www.ic5verona.edu.it](http://www.ic5verona.edu.it)



*Protocollo e data – Vedere stringa in alto*

All’Albo

**CIG: ZC13D1AD4B**

Oggetto: Determina a contrarre per l’acquisto di materiale sanitario per l’anno scolastico 2023/2024 per Istituto Comprensivo n.5 di Santa Lucia (Vr) – alla ditta CLEANER SRL.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1990 n. 275 (Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59);

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, N. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTO** Il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;

**VISTO** Il D.Lgs. n. 50/2016 “Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici”;

**VISTO** Il Decreto Correttivo n.56/2017 dell’art.36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016;

**RITENUTO** di optare, quale modalità di scelta del contraente, l’affidamento diretto, in quanto il valore economico risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l’affidamento per il servizio richiesto è compreso nel limite di cui all’art. 125 del comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall’art. 36 del D.LGS. 50/2016 e dal DL.vo n. 56/17 disposizioni integrative e correttive DL.vo 50/16;

**ACCERTATA** la necessità di procedere all’acquisto dei registri per l’anno scolastico 2023/2024 per il corretto funzionamento dell’Istituto;

**PRESO ATTO** che il preventivo pervenuto dalla ditta BIANCHI INGROSSO SRL, con sede in Via Frattini 30/b -35011–CAMPODARSEGO (PD)P. Iva IT04095550283 è di **€ 609,46** Iva esclusa;

**ACCERTATA** La sussistenza di copertura finanziaria sulla scheda di Attività A03 funzionamento amministrativo e.f. 2023;

### DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. di quantificare il valore della spesa in € **740,87** onnicomprensivo;
2. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica in regime di split payment;
3. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria. La spesa graverà sulla scheda di Attività A03.
4. di assegnare il presente provvedimento alla D.S.G.A. per la regolare esecuzione;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Dott.ssa Nicoletta Dalle Vedove*  
(firmato digitalmente)